

Приложение №1
к приказу от «24» 05 2024 г. № 228

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ИЗМЕНЕНИЕ

В ПРАВИЛА
ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОФЕССИЯМ, СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Ставрополь
2024 год

Изложить пункт 23 раздела IV. Прием документов от поступающих в следующей редакции:

«23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 3) с использованием функционала ЕПГУ.
- 4) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме (форма заявления находится на официальном сайте колледжа www.sbmcollege.ru.) прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также необходимых документов, указанных в пунктах 20, 21, 22.

Документы направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов от поступающего.

Отправка документов по почте должна быть произведена не позднее 10 календарных дней до истечения сроков, указанных в настоящих Правилах, то есть для специальностей: 33.02.01 Фармация, 31.02.03 Лабораторная диагностика не позднее 4 августа, а для специальностей 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 31.02.02 Акушерское дело не позднее 31 июля. Подтверждением даты отправки документов является штамп почтового отделения, принявшего документы.»