**Министерство здравоохранения Ставропольского края**

**ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ:Зав. отделом практического обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Сахно«27» июня 2023 г. |
|  |  |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МДК 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению**

**Специальность 34.02.01 Сестринское дело**

базовая подготовка

на базе основного общего образования

**г. Ставрополь – 2023 г.**

Рабочая программа производственной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело и в соответствии с образовательной программой СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

**Разработчики:**

Мисетова Е.Н. **–** председатель ЦМК терапии ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж», к.м.н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Щедрина Т.Т. **–** преподаватель высшей квалификационной категории ЦМК терапии ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

РАССМОТРЕНО:

на заседании ЦМК терапии

протокол № 12 от 21.06.2023 г.

Председатель ЦМК\_\_\_\_\_\_\_\_ Мисетова Е.Н.

**Согласовано с работодателями:**

1. Куликова Е.А. Заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ СК «Городская клиническая консультативно-диагностическая поликлиника».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

2. Боровская И.А. Главный врач ГБУЗ СК «Городская детская поликлиника № 1» г. Ставрополя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**Рецензенты:**

1. Куликова Е.А. Заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ СК «Городская клиническая консультативно-диагностическая поликлиника».

2.Боровская И.А. Главный врач ГБУЗ СК «Городская детская поликлиника № 1» г. Ставрополя

# **СОДЕРЖАНИЕ**

 стр.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Паспорт рабочей программы производственной практики по профилю специальности  | 4 |
| 1.1. | Область применения рабочей программы производственной практики по профилю специальности | 4 |
| 1.2. | Цель и задачи производственной практики по профилю специальности | 4 |
| 1.3. | Место и время производственной практики по профилю специальности в структуре ППССЗ | 5 |
| 1.4. | Формы проведения производственной практики по профилю специальности | 6 |
| 1.5. | Место и время проведения производственной практики | 6 |
| 2. | РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ | 7 |
| 3. | Структура и содержание производственной практики | 8 |
| 4. | Условия реализации производственной практики по профилю специальности | 11 |
| 4.1. | Требования к проведению производственной практики | 11 |
| 4.2. | Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся на производственной практике | 14 |
| 4.3. | Материально-техническое обеспечение производственной практики | 15 |
| 5. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ | 16 |
| 6. | АТТЕСТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ | 22 |
| 7. | Приложения | 23 |
|  | Приложение 1. Дневник производственной практикиПриложение 2. Отчет по производственной практике | 23 |
|  | Приложение 3. Характеристика | 28 |
|  | Приложение 4. Аттестационный лист | 30 |
|  | Приложение 5. Карта первичного сестринского обследования | 32 |
|  | Приложение 6. Задания на производственную практику | 36 |
|  | Приложение 7. Тематика производственной практики | 40 |

**1. Паспорт рабочей программы производственной практики по профилю специальности**

**1.1. Область применения рабочей программы производственной практики по профилю специальности**

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности (далее - рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Проведение профилактических мероприятий** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1.Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения

ПК 1.2.Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения

ПК 1.3.Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний

**1.2. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности**

**Цели производственной практики:**

* освоение обучающимися вида профессиональной деятельностиПроведение профилактических мероприятий по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
* формирование общих и профессиональных компетенций;
* приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

**Задачи производственной практики:**

1. Выработать умение и опыт практической работы по организации собственной деятельности и эффективному общению с пациентом и его окружением с соблюдением принципов профессиональной этики.
2. Сформировать умение и опыт практической работы по организации первичной медико-санитарной помощи населению в условиях учреждения здравоохранения и принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях.
3. Сформировать опыт поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, с использованием информационно-коммуникационных технологий.
4. Выработать умения и практический опыт оказания первичной медико-санитарной помощив пределах своих полномочий с соблюдением правил инфекционной безопасности и безопасной среды для пациентов.
5. Сформировать практические навыки консультирования пациента и его окружения по вопросам профилактики и участия в санпросветработе.
6. Сформировать практический опыт организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
7. Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами.
8. Воспитать понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

**1.3. Место производственной практики по профилю специальности в структуре ППССЗ**

Практическое обучение в ГБПОУ СК «СБМК» является составной частью ППССЗ по специальностям, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Программы практики обучающихся являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Предлагаемая рабочая программа производственной практики по профилю специальности является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Проведение профилактических мероприятий** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Производственная практика по профилю специальности проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках модуля ПМ.01: МДК. 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению и учебной практики в объеме 36 часов.

Сроки и продолжительность проведения производственной практики по профилю специальности определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

**Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики по профилю специальности – 36 часов.**

Производственная практика по профилю специальности необходима для завершения освоения вида деятельности Проведение профилактических мероприятий и, как предшествующая, для дальнейшего формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

* участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
* оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

**1.4. Формы проведения производственной практики по профилю специальности**

Обучающиеся проходят производственную практику на базах производственного обучения, которыми являются учреждения здравоохранения г.Ставрополя.

Базы производственного обучения ГБПОУ СК «СБМК» закреплены прямыми договорами об организации и проведении практической подготовки обучающихся ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

Обучающиеся при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с рабочей программой производственной практики под контролем руководителей производственной практики от учреждений здравоохранения и ГБПОУ СК «СБМК».

**1.5. Место и время проведения производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика проводится на базах:

* ГБУЗ СК «Городская клиническая поликлиника № 1» города Ставрополя
* ГБУЗ СК «Городская поликлиника № 3» города Ставрополя
* ГБУЗ СК «Городская клиническая поликлиника № 6» города Ставрополя
* ГБУЗ СК «Городская клиническая консультативно-диагностическая поликлиника» города Ставрополя

Обучающиеся проходят производственную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

Распределение ежедневного рабочего времени обучающегося на производственной практике в соответствии с рабочей программой включает: отработку сестринских манипуляций (40%), работу с пациентом (30%), работу по обеспечению инфекционной безопасности (30%).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

**2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Результатом освоения программы производственной практики по профилю специальности является овладение обучающимися видом деятельности **Проведение профилактических мероприятий**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 1.1. | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения  |
| ПК 1.2. | Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения  |
| ПК 1.3. | Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия |
| ОК 11 | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку |
| ОК 12 | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности |
| ОК 13 | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |

**3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) производственной практики** | **Кол- во часов** | **Виды производственных работ** |
| **1.** | **Организация практики, инструктаж по охране труда** | **2** | Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. |
| Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка. |
| **2.** | **Производственный этап:** | **30** |  |
| 2.1. | Регистратура  | 6 | Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права |
| Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка учреждения |
| Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности |
| Соблюдение правил личной гигиены |
| Отработка навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением |
| Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды |
| Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами классаА |
| Заполнение медицинской документации регистратуры |
| 2.2. | Отделение профилактики | 6 | Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права |
| Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка |
| Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда |
| Соблюдение правил личной гигиены |
| Применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения |
| Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий |
| Использованиеинформационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| Обучение пациентов принципам здорового образа жизни |
| Консультирование пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики |
| Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания  |
| Организация мероприятий по проведению диспансеризации |
| Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды |
| Ведение медицинской документации.  |
| 2.3. | Дневной стационар | 6 | Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права |
| Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка |
| Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда |
| Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций |
| Мытье рук, использование средств защиты |
| Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами |
| Приготовление дезинфицирующих растворов |
| Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств |
| Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды |
| Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б |
| Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (парентеральное введение лекарственных средств) |
| Ведение медицинской документации |
| 2.4. | Кабинет врача общей практики | 6 | Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права |
| Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка |
| Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда |
| Соблюдение правил личной гигиены |
| Применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения |
| Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий |
| Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| Обучение пациентов принципам здорового образа жизни |
| Консультирование пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики |
| Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания  |
| Организация мероприятий по проведению диспансеризации |
| Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды |
| Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии) |
| Ведение медицинской документации |
| 2.5. | Прививочный кабинет | 6 | Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права |
| Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка |
| Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда |
| Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время процедур и манипуляций |
| Мытье рук, использование средств защиты |
| Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами |
| Приготовление дезинфицирующих растворов |
| Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств |
| Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды |
| Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б |
| Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (парентеральное введение лекарственных средств) |
| Проведение противоэпидемических мероприятий |
| Составление индивидуальных планов иммунопрофилактики |
| Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики |
| Составление памяток по иммунопрофилактике |
| Ведение медицинской документации |
| **3.** | **Анализ полученной информации, подготовка отчета по производственной практике** | **4** | Ведение дневника производственной практики. |
| Составление текстового и цифрового отчета о выполненных манипуляциях. |
| Ведение учебной документации. |
| **ИТОГО:** | **36** |  |

**4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1.Требования к проведению производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика по профилю специальности проводится на производственных базах учреждений здравоохранения г. Ставрополя Ставропольского края различных форм собственности, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Производственные базы определяются договорами и соглашениями о социальном партнерстве с медицинскими организациями.

Производственная практика по профилю специальности проводится непрерывно. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и 36 академических часов в неделю.

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, освоившие программу МДК профессионального модуля ПМ.01. и учебной практики.

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности, обучающиеся должны иметь **первоначальный практический опыт**:

**–** проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

**уметь:**

**–**обучать население принципам здорового образа жизни

**–** проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия

**–**консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики

**–**консультировать по вопросам рационального и диетического питания

 **–** организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

**знать:**

* современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
* основы иммунопрофилактики различных групп населения;
* принципы рационального и диетического питания;
* роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами.

В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинских организациях, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

В процессе проведения производственной практики используются формы отчетно-организационной документации: «Дневник производственной практики», «Отчет о прохождении производственной практики», «Характеристика», «Аттестационный лист».

Руководство производственной практикой осуществляется руководителями от ГБПОУ СК «СБМК» и от медицинской организации.

Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу обучающихся приказом директора ГБПОУ СК «СБМК» назначается руководитель производственной практики от ГБПОУ СК «СБМК». Назначается руководитель практики от медицинской организации.

*Обязанности руководителя практики от ГБПОУ СК«СБМК»:*

* участвовать в проведении собраний с обучающимися по вопросам организации производственной практики;
* ознакомить обучающихся с программой практики;
* ознакомить руководителя производственной практики от медицинской организации с целями и задачами практики, содержанием рабочей программы, а также с их обязанностями по руководству практикой;
* составлять совместно с руководителем практики от медицинской организации (до начала практики) графики работы и перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям медицинской организации в соответствии программой практики;
* оказывать методическую помощь руководителям практики от медицинской организации в организации и проведении практики;
* совместно с руководителем практики от медицинской организации организовывать проведение инструктажа по технике безопасности для обучающихся;
* сопровождать обучающихся при распределении на рабочие места и осуществлять контроль за соблюдением условий для выполнения обучающимися программы практики, графика работы;
* регулярно следить за дисциплиной, формой одежды и выполнением правил внутреннего распорядка обучающимися;
* регулярно контролировать ведение обучающимися дневников производственной практики;
* оказывать практическую помощь обучающимся при отработке профессиональных навыков и умений;
* контролировать уровень освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик, совместно с руководителем практики от медицинской организации;
* совместно с руководителями практики от медицинской организации составлять и утверждать характеристики на каждого студента по завершении практики;
* участвовать совместно с руководителем практики от медицинской организации в проведении аттестации обучающихся по итогам практики;
* вести журнал руководителя производственной практики;
* регулярно информировать заведующего отделением, заведующего практическим обучением, заместителя директора по практическому обучению о ходе практики;
* по окончании практики составлять аналитический отчет о работе обучающихся и организации практики на данной базе.

*Обязанности руководителя производственной практики от медицинской организации:*

* создавать условия для прохождения производственной практики обучающимися согласно требованиям «рабочей» программы производственной практики;
* совместно с руководителем практики от ГБПОУ СК «СБМК» составлять (до начала практики) графики перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям медицинской организации в соответствии с программой практики;
* распределять прибывших на практику обучающихся по рабочим местам;
* ознакомить обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка медицинской организации, в котором проводится практика;
* организовывать проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности;
* осуществлять контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
* контролировать уровень освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик, совместно с руководителем практики от ГБПОУ СК «СБМК»;
* участвовать в ходе проведения аттестации обучающихся после прохождения производственной практики;
* контролировать выполнение графика работы обучающихся и обеспечивать занятость обучающихся в течение рабочего дня;
* ежедневно проверять дневники производственной практики обучающихся и оказывать им помощь в составлении отчетов по практике;
* ежедневно оценивать работу обучающихся, выставлять оценку в дневнике производственной практики;
* совместно с руководителем производственной практики от ГБПОУ СК «СБМК» составлять итоговые характеристики о работе каждого обучающегося на производственной практике;
* вести журнал руководителя производственной практики.

**4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся на производственной практике**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики (Приложение 1);
2. Отчет цифровой и текстовый по производственной практике (Приложение 2).

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

*Основные источники:*

1. Мисетова, Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций: учебное пособие для СПО / Е. Н. Мисетова. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 420 с.
2. Шимановская Я.В. Основы социальной медицины: учебник / Шимановская Я.В., Шимановская К.А., Сарычев А.С. – Москва: КноРус, 2020. – 438 с. – ISBN 978-5-406-07477-0. – URL: https://book.ru/book/934000. – Текст: электронный.
3. Обуховец Т.П. Сестринское дело и сестринский уход : учебное пособие / Обуховец Т.П. – Москва : КноРус, 2019. – 680 с. – ISBN 978-5-406-06752-9. – URL: https://book.ru/book/930475
4. Пузин С.Н. Медико-социальная деятельность: учебник – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 416 с.
5. Ахмадуллина, Х. М. Основы здорового образа жизни и профилактика болезней: учебное пособие / Х. М. Ахмадуллина, У. З. Ахмадуллин. – 2-е изд. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 300 с –. ISBN 978-5-9765-3589-3. –  Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/102612>
6. Сметанин В.Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях. Учебник для СПО, 4-е изд., стер. «Лань», 2022. – 364 с.
7. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода: учебное пособие / И. В. Островская Н. В. Широкова Г. И. Морозова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 312 с.
8. Веретенникова, С. Ю. Алгоритмы медицинских манипуляций. Сборник чек-листов для фельдшеров / С. Ю. Веретенникова. – Санкт -Петербург: Лань, 2022. – 140 с. – ISBN 978-5-8114-9807-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/230327

 *Дополнительные источники****:***

1. Кондакова Э.Б. Здоровый человек и его окружение. Практикум : учебное пособие / Э.Б. Кондакова, Е.С. Сысоева. –Москва: КноРус, 2022. – 277 с. – ISBN 978-5-406-09440-2. - URL :https://book.ru/book/943812 (дата обращения: 13.06.2022). - Текст: электронный.
2. Смолева Э.В. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 652 с.
3. Морозов М.А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии: учебное пособие для спо / М. А. Морозов. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 372 с. – ISBN 978-5-8114-8315-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: [https://e.lanbook.com/book/174994](https://e.lanbook.com/book/174994%C2%A0)
4. Шамина Н. А. Основы вакцинопрофилактики: учебное пособие для СПО / Н. А. Шамина. – 6-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 104 с. – ISBN 978-5-8114-9258-9. – Текст: электронный //Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/189294

Ссылки на электронные источник информации:

1. Информационно-правовое обеспечение:
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
3. Справочная правовая система «Гарант».

Профильные web-сайты Интернета:

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>)
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (http/www.fcgsen.ru)
4. Информационно-методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>)
5. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>)

*Нормативные документы:*

1. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 21 ноября 2011№ 323-ФЗ
2. Приказ Минздрава России от 09.01.2018 № 1н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи».
3. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. №52-ФЗ.

## Нормативно-правовые акты,  регламентирующие оказание медицинской помощи и деятельность медицинских организаций в РФ.

**4.3. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения г. Ставрополя, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки**  |
| ПК 1.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения | Точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни;Качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания;Точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности;Точность и правильность проведения оценки физического развития человека;Качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек. | Написание эссе.Проверка усвоения практических умений.Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.Решение заданий в тестовой форме.Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики. |
| ПК 1.2. Проведение санитарно-гигиенического воспитания населения | Правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); Правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика). | Проверка усвоения практических умений.Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики. |
| ПК 1.3. Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний | Правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья;Правильность и качество составления рекомендацийпациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики;Точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики;Правильность и качество составления рекомендацийпо вопросам рационального и диетического питания; Точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий. | Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки**  |
| OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | * Правильность понимания сущности и значимости профессии.
* Активность и энтузиазм в практической деятельности.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатовсоциологического опроса.
 |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. | * Обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач.
* Адекватность оценки качества выполнения профессиональных задач.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | * Точность и быстрота оценки ситуации.
* Адекватность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях.
* Понимание ответственности за выполненные действия.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | * Обоснованность выбора, оптимальность и научность состава источников необходимых для решения поставленных задач.
* Быстрота и точность поиска необходимой информации и применения современных технологий ее обработки.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | * Рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности.
* Корректность использования прикладного программного обеспечения.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | * Адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПО, потребителями.
* Обоснованность распределения ролей, зоны ответственности.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | * Способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания.
* Обоснованность принятых решений в процессе выполнения профессиональных задач.
* Аргументированность самоанализа результатов собственной деятельности.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. | * Адекватность показателей самооценки.
* Способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций.
* Совпадение результатов самоанализа и экспертных оценок деятельности.
* Достижимость поставленных целей при самообразовании.
* Проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности. | * Способность к пониманию и применению инноваций в области сестринского дела.
* Адаптивность к смене рода деятельности.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| OK 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. | * Толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям.
* Бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| OK 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. | * Бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий.
* Соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требованийохраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. | * Организация и выполнение необходимых требований по охране труда, технике противопожарной безопасности, в соответствие с инструкциями в процессе обучения.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
* Оценка результатов социологического опроса.
 |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | * Приверженность здоровому образу жизни.
* Участие в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни.
 | * Наблюдение и оценка действий на производственной практике.
* Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.
* Характеристика с производственной практики.
 |

**6. АТТЕСТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Аттестация производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проводится в последний день производственной практики в оснащенных кабинетах ГБПОУ СК «СБМК» (или на производственных базах медицинских организаций).

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики по профилю специальности и предоставившие полный пакет отчетных документов:

* Дневник производственной практики (Приложение 1);
* Отчет по производственной практике (Приложение 2);
* Характеристику с места прохождения производственной практики (Приложение 3);
* Аттестационный лист (Приложение 4).

В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями, руководителями практики заполняется аттестационный лист (Приложение 4).

При выставлении итоговой оценки за производственную практику учитываются:

* результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями,
* правильность и аккуратность ведения документации производственной практики,
* характеристика с места прохождения производственной практики.

В процедуре аттестации принимают участие заведующий отделом практического обучения ГБПОУ СК «СБМК», заведующий практикой, руководители производственной практики от учебного заведения (преподаватели ЦМК) и от практиеского здравоохранения (заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом/главная сестра учреждения здравоохранения, старшие медицинские сестры отделений).

Приложение 1

***ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»***

**ДНЕВНИК**

**производственной практики по профилю специальности**

**ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий**

**МДК01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению**

**ПП 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению**

обучающегося группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальности Сестринское дело

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Руководители производственной практики:***

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от ГБПОУ СК «СБМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Замечания** | **Подпись руководителя производственной практики** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Функциональное подразделение** **медицинской организации** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

### В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Кол-во час.** | **Осваиваемые ПК** | **Содержание работы студента** | **Оценка** **и подпись руководителя практики** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |

**Рекомендации по ведению дневника**

**производственной практики**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется тематический план производственной практики, график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» отражаются осваиваемые профессиональные компетенции, регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики, описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:

 а) что видел и наблюдал обучающийся;

 б) что им было проделано самостоятельно.

1. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики ГБПОУ СК «СБМК» подводит цифровые итоги выполненных работ.
2. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество выполненных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
3. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.
4. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

Приложение 2

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(практика по профилю специальности)

Обучающийся группы №\_\_\_\_\_\_\_ по специальности Сестринское дело

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Проходил (а) производственную практику с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название медицинской организации)

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

МДК 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

ПП 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

За время прохождения производственной практики для формирования общих и профессиональных компетенций мной выполнены следующие виды работ:

**А. Цифровой отчет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Профессиональные компетенции** | **Виды работ** **(практические манипуляции)** | **Кол-во** |
|  | ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. | Измерение АД на периферических артериях |  |
| Расчет индекса массы тела  |  |
| Подсчет и характеристика пульса |  |
| Измерение антропометрических данных (определение роста, веса) |  |
|  | ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. | Оформление учетной формы № 131/у «Карта учета диспансеризации (профилактических медицинских осмотров)»  |  |
| Оформление учетной формы № 025/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях»  |  |
|  Размещение больного в постели |  |
|  Кормление тяжелобольного |  |
|  Выполнение п/к, в/к, в/м инъекций |  |
|  | ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний. |  Оформление учетной формы № 063/у «Карта профилактических прививок» |  |
|  Оформление учетной формы № 058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку» |  |
| Национальный календарь профилактических прививок |  |
| Оформление учетной формы № 064/у «Журнал учета профилактических прививок» |  |

**Б. Текстовой отчет**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.п.

М.О.

|  |
| --- |
| Подпись общего руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись методического руководителя \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Приложение 3

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

 **ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальности\_\_\_\_ Сестринское дело\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**проходившего(шей) производственную практику с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ на базе МО**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

по ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

МДК 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

ПП 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

**За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя:**

(проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентами и др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике:**

- достаточная / не достаточная

 (нужное подчеркнуть)

**Производственная дисциплина и внешний вид**: - соблюдал(а) / не соблюдал(а)

 (нужное подчеркнуть)

**Выполнение видов работ, предусмотренных программой практики:** - да / нет

 (нужное подчеркнуть)

**Освоил (а) профессиональные компетенции**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Освоил (а) общие компетенции:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Выводы, рекомендации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Практику прошел (прошла) с оценкой** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П. Общий руководитель практики от МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**МО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценки:1.Практическая работа в ходе ПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.Докуметация(ведение дневника, истории болезни, карты и др.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.Аттестация (дифференцированный зачет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Методический руководитель практики от ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»Ф.И.О. /подпись/ |

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности ПМ.01**.** **Проведение профилактических мероприятий**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** | **Освоена/не освоена\*** |
| ПК 1.1. | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения |  |
| ПК 1.2. | Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения |  |
| ПК 1.3. | Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний |  |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |  |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |  |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |  |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития |  |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |  |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |  |
| ОК 7. | Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |  |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации |  |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |  |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия |  |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку |  |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности |  |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |  |

\*0 – не освоена, 1 – частично освоена, 2 – освоена полностью

# Приложение 4

**Аттестационный лист**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность Сестринское дело Курс \_\_\_\_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий

МДК 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

ПП 01. 03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации)

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**По результатам производственной практики по профилю специальности овладел (а) видом деятельности *Проведение профилактических мероприятий,* в том числе профессиональными (ПК):**

**О – оптимальный (5) В – Высокий (4) Д – Допустимый (3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Профессиональные компетенции** | **Виды работ (манипуляций), необходимые для приобретения практического опыта и формирования компетенций** | **Оценка руководителя ПП** |
| **Оценка** **вида работ** | **Уровень освоения ПК** | **Подпись руководителя ПП** |
| **Проведение профилактических мероприятий** |
| ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. | Измерение АД на периферических артериях |  |  |  |
| Расчет индекса массы тела  |  |
| Подсчет и характеристика пульса |  |
| Измерение антропометрических данных (определение роста, веса) |  |
| ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.  | Оформление учетной формы № 131/у «Карта учета диспансеризации (профилактических медицинских осмотров)» |  |  |  |
|  Оформление учетной формы № 025/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях» |  |
|  Размещение больного в постели |  |
|  Кормление тяжелобольного |  |
|  Выполнение п/к, в/к, в/м инъекций |  |
| ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний. |  Оформление учетной формы № 063/у «Карта профилактических прививок» |  |  |  |
|  Оформление учетной формы № 058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку» |  |
| Национальный календарь профилактических прививок |  |
| Оформление учетной формы № 064/у «Журнал учета профилактических прививок» |  |

Итоговая оценка за производственную практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Подпись общего руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись методического руководителя \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ставропольского края**

**«Ставропольский базовый медицинский колледж»**

**Карта**

**первичного сестринского обследования пациента**

**МДК. 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи**

Куратор студент (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_\_\_

Дата курации с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

 по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Проверил преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ставрополь,202\_г.

Наименование лечебного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата обращения «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессиональные вредности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Постоянное место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Социально-бытовые условия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вредные привычки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Оценка массы тела**

Рост (м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вес (кг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИМТ (кг/м2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Окружность талии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Риск сопутствующих заболеваний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Классификация величины массы тела (ВОЗ, 1997, 2003)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классификация | ИМТ (кг/м²) | Риск сопутствующих заболеваний |
| Недостаточная МТ | <18,5 | Низкий для ССЗ (однако, риск других НИЗ увеличивается) |
| Нормальная МТ | 18,5–24,9 | Обычный |
| Избыточная МТ | 25,0–29,9 | Повышенный |
| Ожирение I ст. | 30,0–34,9 | Высокий |
| Ожирение II ст. | 35,0–39,9 | Очень высокий |
| Ожирение III ст. | > 40,0 | Чрезвычайно высокий |

**2. Оценка характера питания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Сколько раз в день Вы принимаете пищу? | 3-4 раза  |  0  |
| 2-3 раза |  1  |
| Один раз |  2  |
| 5 раз и более |  3  |
| 2.За сколько часов до сна принимаете пищу? | Не ужинаюБолее, чем 2 часа 2часа и менее  |  0  1 2  |
| 3.Сколько кусков (чайных ложек) сахара Вы обычно потребляете за день с чаем или кофе?  |
| 0 кусков |  0  | 6-9 кусков |  2  |
| 1-5 кусков |  1  | 10 кусков и более |  3  |
| 4. Как часто Вы пьете компоты и сладкие газированные напитки (фанту, пепси-колу и др.)?  |
| Никогда |  0  | 4-6 раз в неделю |  3  |
| 1 раз в неделю и реже |  1  | Несколько раз в день |  4  |
| 2-3 раза в неделю |  2  |  |  |
| 5. Добавляете ли Вы соль в уже приготовленную пищу?  |
|  | Нет, никогда  |  0  |  |
|  | Да, иногда  |  1  |  |
|  | Да, обычно  |  2 |  |
| 6. На каком жире у Вас дома обычно жарят пищу? |
| Не жарю |  0  | Животный жир (говяжий бараний) |  |
| Растительное масло |  1  |  4  |
| Маргарин |  2  | На всех жирах | 5  |
| Сливочное масло |  3  |  |  |
| 7. Как часто Вы едите овощи и фрукты?  |
| Несколько раз в день |  0  | 1 раз в нед. и реже |  3  |
| 4-6 раз в неделю |  1  | Никогда |  4  |
| 2-3 раза в неделю |  2  |  |  |
| 8. Чем вы дома преимущественно заправляете салаты? |
| Ничем |  0  | Майонез |  3  |
| Растительное масло |  1  | Всем  |  4  |
| Сметана |  2  |  |  |
| 9. Сколько яиц Вы обычно съедаете в неделю, включая яйца, используемые для приготовления пищи?  |
|  | До 3 |  0  |  |
|  | 3-4 |  1  |  |
|  | 5 и более |  2  |  |

Оценка результата в баллах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нарушения рационального питания (о*ценка результата* по сумме баллов в перечисленных вопросах):

# 0-5 – нарушения отсутствуют (отлично)

# 6-10 – незначительные нарушения (хорошо)

# 11-13 – умеренные, отдельные нарушения (удовлетворительно)

# 14 баллов и более – выраженные нарушения (плохо)

# При сумме баллов более 10 желательна консультация врача-диетолога

**3. Оценка уровня АД и частоты сердечных сокращений**

**АД (**левая рука**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ АД (**правая рука**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЧСС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Определение степени никотиновой зависимости**

**Тест Фагестрема для оценки степени никотиновой зависимости**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вопрос | Ответ | Баллы |
| 1. Как скоро после того, как Вы проснулись, Вы выкуриваете 1сигарету?
 | * + В течение первых 5м
	+ В течение 6-30мин
	+ 30 мин- 60 мин
	+ Более чем 60 мин
 | 3210 |
| 1. Сложно ли для Вас воздержаться от курения в местах, где курение запрещено?
 | * Да
* Нет
 | 10 |
| 1. От какой сигареты Вы не можете легко отказаться?
 | * Первая утром
* Все остальные
 | 10 |
| 1. Сколько сигарет Вы выкуриваете в день?
 | * 10 или меньше
* 11-12
* 21-30
* 31 и более
 | 0123 |
| 1. Вы курите более часто в первые часы утром, после того, как проснетесь, чем в течение последующего дня?
 | * Да
* Нет
 | 10 |
| 1. Курите ли Вы, если сильно больны и вынуждены находиться в кровати целый день?
 | * Да
* Нет
 | 10 |

Степень никотиновой зависимости определяется по сумме баллов:

0-2 – очень слабая зависимость

3-4 – слабая зависимость

5 – средняя зависимость

6-7 – высокая зависимость

8-10 – очень высокая зависимость

**5. Оценка степени мотивацииотказа от курения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Бросили бы вы курить, если бы это было легко?*** Определенно нет – 0
* Вероятнее всего, нет – 1
* Возможно, да – 2
* Вероятнее всего, да – 3
* Определенно, да – 4
 | **Как сильно вы хотите бросить курить?*** Не хочу вообще – 0
* Слабое желание – 1
* В средней степени – 2
* Сильное желание – 3
* Однозначно хочу бросить курить-4
 |

Сумма баллов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма баллов больше 6 – пациент имеет высокую мотивацию к отказу от курения и ему можно предложить лечебную программу с целью полного отказа от курения.

Сумма баллов от 4 – 6 – слабая мотивация. Пациенту можно предложить короткую лечебную программу с целью снижения курения и усиления мотивации.

Сумма баллов ниже 3 означает отсутствие мотивации и пациенту можно предложить программу снижения интенсивности курения.

**5. Оценка уровня физической активности пациента**

**Анкета для оценки уровня физической активности**

|  |  |
| --- | --- |
| Обведите только один номер | Уровень физической активности в настоящее время |
| 1. | Проявления моей физической активности нерегулярны и не относится ни к умеренному, ни к интенсивному уровню; я не собираюсь менять состояние своей физической активности в ближайшие 6 месяцев. |
| 2. | Проявления моей физической активности нерегулярны, но я думаю о том, чтобы повысить ее уровень в ближайшие 6 месяцев. |
| 3. | Я пытаюсь приступить к повышению уровня своей физической активности до умеренного или интенсивного, но не делаю этого регулярно. |
| 4. | Я проявляю интенсивную физическую активность менее 3-х раз в неделю (или) умеренную менее 5-и раз в неделю.  |
| 5. | Я проявляю умеренную физическую активность по 30 минут в день 5 дней в неделю в течение последних 1-5 месяцев. |
| 6.  | Я проявляю умеренную физическую активность по 30 минут в день 5 дней в неделю в течение последних 6 (или более) месяцев. |
| 7. | Я проявляю интенсивную физическую активность 3 или более раз в неделю в течение 1-5 месяцев. |
| 8. | Я проявляю интенсивную физическую активность 3 или более раз в неделю в течение последних 6 (или более) месяцев. |

Заключение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

**Задание на производственную практику.**

1. Определение индекса массы тела (ИМТ)
2. Измерение и оценка артериального давления
3. Измерение антропометрическихданных( определение роста, веса)
4. Оформление учетной формы № 131/у «Карта учета диспансеризации (профилактических медицинских осмотров)»
5. Оформление учетной формы № 025/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях»
6. Подсчет и характеристика пульса
7. Национальный календарь профилактических прививок
8. Оформление журнала Учета профилактических прививок Форма № 064/у
9. Оформление учетной формы № 058/у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»
10. Кормление тяжелобольного
11. Размещение больного в постели
12. Выполнение п/к, в/к, в/м инъекций
13. Оформление учетной формы № 063/у «Карта профилактических прививок»

Приложение 7

**ТЕМАТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий**

**МДК.01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.**

**Для специальности 34.02.01 Сестринское дело**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Инструктаж по технике безопасности и распределение по рабочим местам. Работа в регистратуре. Оформление документации. ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3. | **6** |
| 2. | Организация работы отделения профилактики. Оформление документации. ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3. | **6** |
| 3. | Организация работы дневного стационара. ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3. | **6** |
| 4. | Организация работы кабинета врача общей практики. Оформление документации.ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3. | **6** |
| 5. | Организация работы прививочного кабинета. Оформление документации.ПК1.1., ПК 1.2., ПК 1.3. | **6** |
| 6. | Дифференцированный зачет. Анализ полученной информации, подготовка отчета по производственной практике. | **6** |

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в рабочую программу ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению, ПП 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 248 от 29.03.2020 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID 19 внесены изменения в рабочую программу производственной практики ПМ.01Проведение профилактических мероприятий, МДК 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению, ПП 01.03 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению с 26 июня 2020 г.

Организовать прохождение обучающимися практической подготовки в соответсвии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Минздрава России от 03 сентября 2013 г. № 620, посредством выполнения обучающимися следующей деятельности:

• консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской помощи населению при подозрении на коронавирусную инфекцию, в том числе консультирование лиц, находящихся в самоизоляции;

• обработка статистической информации, связанной с коронавирусной инфекцией;

• участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией;

• проведение профилактических и разъяснительных мероприятий, среди населения по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией;

• взаимодействие с социальными службами по вопросам обслуживания лиц, нуждающихся в социальной помощи;

• доставка лицам, находящимся в самоизоляции, продуктов питания, лекарственных препаратов, средств первой необходимости;

• участие в выявлении круга лиц, контактировавших с лицами, в отношении которых имеются подозрения на коронавирусную инфекцию или подтвержденные случаи заболевания коронавирусной инфекцией;

• участие в оказании медицинской помощи в медицинских организациях, в том числе оказывающих специализированную медицинскую помощь.